

# AVISO DE CONCORRÊNCIA PRESENCIAL PÚBLICA Nº 001/2025

Município De Três Palmeiras-RS Secretaria Municipal de Obras

Edital de Concorrência Presencial nº 001/2025

Tipo de julgamento: Menor preço global

Regime de execução: Empreitada por preço global Modo de disputa: Aberto

Critério de Julgamento: Menor Preço por Lote PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM

Recurso: DEFESA CIVIL NACIONAL - Número do processo: 59052.028686/2024-16

Abertura: 08 de Abril de 2025 as 09:30 h Processo nº 19/2025

Concorrência nº 001/25

Objeto: Concorrência Pública Presencial para contratação de empresa para execução de obras, sob regime de empreitada por preço global, c/ fornecimento de materiais e mão de obra, visando a reconstrução das Metas: meta 04 Restabelece pontilhão da linha nova com divisa com linha pinheiro, meta 06 restabelecimento de pontilhão da linha nova nas divisas de propriedade Olinto Santin e Antônio Carneiro (sanga da Linha Nova), meta 07 restabelecimento de pontilhão linha Pipiri, meta 08 restabelecimento de contenção de ponte linha Pinheiro com divisa com Município de Constantina" utilização de recursos da Defesa Civil Número do processo: 59052.028686/2024-16

Três Palmeiras /RS, 24 de março de 2025

#### SILVÂNIO ANTÔNIO DIAS

Prefeito





O PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS PALMEIRAS, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, a realização de licitação na modalidade concorrência, na forma presencial, do tipo menor preço, objetivando contratação de empresa para execução de obras, sob regime de empreitada por preço global, c/ fornecimento de materiais e mão de obra, visando a reconstrução das Metas: meta 04 Restabelece pontilhão da linha nova com divisa com linha pinheiro, meta 06 restabelecimento de pontilhão da linha nova nas divisas de propriedade Olinto Santin e Antônio Carneiro (sanga da Linha Nova), meta 07 restabelecimento de pontilhão linha Pipiri, meta 08 restabelecimento de contenção de ponte linha Pinheiro com divisa com Município de Constantina" utilização de recursos da Defesa Civil Número do processo: 59052.028686/2024-16 conforme descrito neste edital e seus anexos, e nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e dos Decretos Municípiais. A sessão será realizada no seguinte endereço: Praça 12 de Março, 763, Centro do Município de Três Palmeiras - RS, Sala da Secretaria de Administração da Prefeitura Municipal, no dia 08 de Abril de 2025, às 09:30h, sendo que todas as referências de tempo observam o horário de Brasília.

#### 1. DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação para contratação de empresa para execução de obras, sob regime de empreitada por preço global, c/ fornecimento de materiais e mão de obra, visando a reconstrução das Metas: meta 04 Restabelece pontilhão da linha nova com divisa com linha pinheiro, meta 06 restabelecimento de pontilhão da linha nova nas divisas de propriedade Olinto Santin e Antônio Carneiro (sanga da Linha Nova), meta 07 restabelecimento de pontilhão linha Pipiri, meta 08 restabelecimento de contenção de ponte linha Pinheiro com divisa com Município de Constantina" utilização de recursos da Defesa Civil Número do processo: 59052.028686/2024-16, a serem executados em regime de empreitada por preço global, conforme especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência (Anexo I).

# 2. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:





2.1. A licitante deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

AO MUNICÍPIO DE TRES PALMEIRAS - RS
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 01/2025
ENVELOPE Nº 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO, E- MAIL , TELEFONE )

\_\_\_\_\_

AO MUNICÍPIO DE TRES PALMEIRAS - RS
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 01/2025
ENVELOPE Nº 02 DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO, E-MAIL, TELEFONE)

### 3. CREDENCIAMENTO E PARTICIPAÇÃO DO CERTAME

- 3.1. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto à comissão de licitação, diretamente, através de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.
- 3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.
- 3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.
- 3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:
- a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:
- a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;
- a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;
- a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País:
- a.5) registro comercial, se empresa individual.
- b) se representada por procurador, deverá apresentar:
- b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou
- b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.
- Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.
- Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.
- 3.4. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

#### 4. DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública da concorrência, a Comissão de Licitação, inicialmente,





receberá o envelope nº 01 - Proposta e o envelope nº 02 - Documentação.

- 4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.
- 4.3. A comissão de licitação realizará o credenciamento da interessada, que deverá comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame, além de declarar:
- a) Que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.
- Que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.
- c) Que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.
- d) Que cumpre os requisitos legais para a qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, microempreendedor individual, produtor rural pessoa física, agricultor familiar ou sociedade cooperativa de consumo, se for o caso, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 ao 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.
- e) Que no ano-calendário de realização da licitação, a microempresa ou a empresa de pequeno porte ainda não celebrou contratos com a Administração Pública, cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.
- f) Que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
- g) Que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição da República.
- h) Outras eventuais declarações complementares à proposta e à habilitação, que venham a ser solicitados pela Comissão de Licitação, deverão ser encaminhadas no prazo máximo de 05 dias úteis.
- i) Declaração de que conhece o local e as condições de realização das obras, contendo atestado de visita técnica, a ser agendada com o Setor de Engenharia do Município, pelo fone 54-9933-2772.





#### 5. PROPOSTA

- 5.1. O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, a contar da data de abertura da sessão da concorrência, estabelecida no preâmbulo desse edital.
- 5.2. Os licitantes deverão apresentar suas propostas, observando as diretrizes do Anexo II Modelo de Proposta Comercial e de planilha de quantitativos e custos unitários, com a indicação dos valores unitários e total, englobando os custos de material e mão de obra, bem como a tributação e quaisquer outras despesas incidentes para o cumprimento das obrigações assumidas, que deverão ser detalhados em planilha de quantitativos e custos unitários.
- 5.3. Serão desclassificadas as propostas que ficarem acima do valor orçado deste Edital.
- 5.4. Item: execução de obras, sob regime de empreitada por preço global, c/ fornecimento de materiais e mão de obra, visando a reconstrução das Metas: meta 04 Restabelece pontilhão da linha nova com divisa com linha pinheiro, meta 06 restabelecimento de pontilhão da linha nova nas divisas de propriedade Olinto Santin e Antônio Carneiro (sanga da Linha Nova), meta 07 restabelecimento de pontilhão linha Pipiri, meta 08 restabelecimento de contenção de ponte linha Pinheiro com divisa com Município de Constantina" utilização de recursos da Defesa Civil Número do processo: 59052.028686/2024-16, no valor de R\$ 551.857,07 (quinhentos e cinquenta e um mil oitocentos e cinquenta e sete reais e sete centavos).

### 6. DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de habilitação nesta concorrência, a licitante vencedora deverá apresentar, dentro do envelope nº 2, os seguintes documentos:

# 6.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) cópia do registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) cópia do ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);





d) cópia do decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

#### 6.2. HABILITAÇÃO FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

- a) comprovante de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ), se o licitante for pessoa jurídica;
- b) comprovante de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) prova de regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, e com o Município de [...], nos termos do art. 193 do Código Tributário Nacional, ou outra equivalente, na forma da lei;
- d) prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- e) prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal. conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358/2002.

### 6.3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

- a) balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais;
- b) certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;
- 6.3.1. É vedada a substituição do balanço por balancete ou balanço provisório.
- 6.3.2. Os licitantes que utilizam a escrituração contábil digital ECD e que aguardam a autenticação do balanço patrimonial pela Junta Comercial poderão apresentar, em substituição ao registro, o protocolo de envio, no Sistema Público de Escrituração Digital SPED, do balanço à Receita Federal do Brasil.





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- 6.3.3. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
- 6.3.4. Para as empresas cadastradas no Município, a documentação poderá ser substituída pelo seu Certificado de Registro de Fornecedor, desde que seu objetivo social comporte o objeto licitado e o registro cadastral esteja no prazo de validade.
- 6.3.4.1. A substituição referida no item 6.3.4. somente terá eficácia em relação aos documentos que tenham sido efetivamente apresentados para o cadastro e desde que estejam atualizados na data da sessão, constante no preâmbulo.
- 6.3.5. Caso algum dos documentos obrigatórios, exigidos para cadastro, esteja com o prazo de validade expirado, o licitante deverá regularizá-lo no órgão emitente do cadastro ou anexá-lo, como complemento ao certificado apresentado, sob pena de inabilitação.

# 6.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICO-PROFISSIONAL, TÉCNICO-OPERACIONAL E VISITA TÉCNICA

- 6.4.1. Para fins de habilitação de qualificação técnica as licitantes deverão apresentar os seguintes documentos:
- 6.4.1.1. Declaração, de que recebeu todos e documentos necessários para participar da licitação e de que tomou conhecimento de todas as informações e condições locais para o cumprimento das obrigações objeto desta licitação.
- 6.4.1.2. Capacidade técnica operacional ou empresarial:
- 6.4.1.2.1 Registro ou Inscrição do licitante no Conselho Regional de Classe (CREA / CAU) da região da sede da empresa.
- 6.4.1.3. Comprovação de que o licitante executou/prestou, sem restrição, serviço/obra de características semelhantes ao desta licitação, considerando-se as parcelas de maior relevância e quantitativos mínimos definidos no objeto deste edital, obedecendo a quantidade mínima exigida para cada item, objeto do edital. A comprovação será feita por meio de apresentação de no mínimo 1 (um) Atestado acompanhado da Certidão de Acervo Técnico, certificado pelo CREA/CAU,





devidamente assinado e carimbado pelo órgão ou entidade pública ou privada declarante.

#### 6.4.1.4. Da Visita Técnica

- 6.4.1.4.1 Para fins de ateste de conhecimento do local e das condições de realização da obra, a licitante deverá entrar em contato com o Setor de Engenharia do Município de Três Palmeiras/RS para agendamento da visita técnica que deverá ocorrer até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública. Não haverá vistoria sem prévio agendamento, o qual poderá ser solicitado pelo fone (54) 99933-2772, pois a Administração irá disponibilizar data e horário diferentes para os eventuais interessados. A visita deverá ser efetuada pelo(s) responsável(eis) técnico(s) da empresa, o(s) qual(is) deve(m) apresentar carta de credenciamento e certidão de Registro do CREA ou CAU de origem, comprovando a representação técnica;
- 6.4.1.5. As características semelhantes para comprovação da capacidade técnico-operacional do licitante, na forma do art. 67, inc. II, da Lei Federal n. 14.133/2021, são, cumulativamente:

Execução de obras, sob regime de empreitada por preço global, c/ fornecimento de materiais e mão de obra, visando a reconstrução das Metas: meta 04 Restabelece pontilhão da linha nova com divisa com linha pinheiro, meta 06 restabelecimento de pontilhão da linha nova nas divisas de propriedade Olinto Santin e Antônio Carneiro (sanga da Linha Nova), meta 07 restabelecimento de pontilhão linha Pipiri, meta 08 restabelecimento de contenção de ponte linha Pinheiro com divisa com Município de Constantina" utilização de recursos da Defesa Civil Número do processo: 59052.028686/2024-16:

01	Execução de Obra de Arte Especial	
02	Execução de Contenção em Concreto Armado	18,79 m³
03	Execução de Estruturas de Madeira	

- 6.4.5 Caso sua comprovação técnica operacional seja feita através de atestado do responsável técnico, deve demonstrar que a licitante, pessoa jurídica, executou/prestou o serviço/obra, caso contrário somente comprova a capacidade técnica profissional.
- 6.4.5.1 O licitante deverá comprovar sua experiência anterior na execução de todos os serviços





discriminados.

6.4.5.2 – Será admitida a soma dos atestados ou certidões apresentados pelas licitantes,

desde que tais documentos sejam tecnicamente pertinentes e compatíveis em

características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

6.4.2.7 - Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o

somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.

6.4.5 – Capacidade técnica profissional:

6.4.5.1 - Registro ou Inscrição do responsável técnico indicado no Conselho Regional de

Classe – CREA/CAU da região da sede da empresa;

6.4.5.2 Comprovação de que o licitante possui em seu quadro permanente profissional

devidamente reconhecido pelo CREA/CAU, de nível superior, e que seja detentor de no mínimo 1

(uma) Certidão de Acervo Técnico por execução de serviços/obras de características semelhantes

aos indicados neste edital, considerando-se as parcelas de maior relevância aquelas também

definidas por este edital.

6.4.5.3 – As características semelhantes para comprovação da capacidade técnico-profissional

do licitante, na forma do art. 67, inc. II, da Lei Federal n. 14.133/2021, são, cumulativamente:

6.5 DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

6.5.1. Aplicam-se ao presente processo licitatório as disposições constantes nos artigos 42 a 49 da

Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

6.6. SUBSTITUIÇÃO OU APRESENTAÇÃO DE NOVOS DOCUMENTOS





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- 6.6.1. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:
- a) Complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame;
- atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas.
- 6.6.2. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de licitação poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado registrado e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

#### 6. VEDAÇÕES

- 7.1 Não poderão disputar licitação ou participar da execução do contrato, direta ou indiretamente:
- a) pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- b) aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, devendo essa proibição constar expressamente do edital de licitação;
- c) empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- d) pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- e) agente público do órgão licitante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- 7.2. O impedimento de que trata a alínea "a" do item 8.1, supra, será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 7.3. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato.

### 7. CLASSIFICAÇÃO INICIAL DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- **7.4.** A comissão de licitação verificará as propostas apresentadas e desclassificará fundamentadamente aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.
- **7.5.** Serão desclassificadas as propostas que:
- a) contiverem vícios insanáveis;
- b) não obedecerem às especificações técnicas pormenorizadas no edital;
- c) apresentarem preços inexequíveis ou permanecerem acima do orçamento estimado para a contratação;
- d) não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- e) apresentarem desconformidade com quaisquer outras exigências do edital, desde que insanável.
- f) estiverem acima do valor contidos nas Planilhas de Custo anexas a este Edital.
- 8.3 A verificação da conformidade das propostas poderá ser feita exclusivamente em relação à proposta mais bem classificada.
- 8.4 Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no presente edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com este instrumento convocatório.
- 8.5 Somente poderão participar da fase competitiva os autores das propostas classificadas.
- 8.6. Será adotado o modo de disputa aberto, em que os licitantes apresentarão lances públicos e





# MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

sucessivos.

- 8.6.1. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado desempate na forma de sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 8.6.2. Os licitantes poderão oferecer lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir da autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.
- 8.6.3. Dada a palavra à licitante, esta disporá de 01 minuto para apresentar nova proposta.
- 8.6.4. Serão considerados intermediários os lances iguais ou superiores ao menor já ofertado.
- 8.6.5. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pela comissão de licitação, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 8.7. Após a definição da melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), a Administração poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 8.8. A Administração poderá realizar diligências para aferir a exequibilidade das propostas ou exigir dos licitantes que ela seja demonstrada.

#### 8. CRITÉRIOS DE DESEMPATE

- 9.1.1 Encerrada etapa de lances, será apurada a ocorrência de empate, nos termos dos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as beneficiárias que tiverem apresentado as declarações de que trata o item 4.3, alíneas "d" e "e" deste Edital;
- 9.1.2. Entende-se como empate, para fins da Lei Complementar nº 123/2006, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas beneficiárias sejam iguais ou superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor.
- 9.1.3. Ocorrendo o empate, na forma do subitem anterior, proceder-se-á da seguinte forma:
- a) A beneficiária detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.
- b) Se a beneficiária, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas,





empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 10.1. deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea a deste item.

- 9.1.4. O disposto no item 9.1.2. não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentado por beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006.
  - **8.4.** Se não houver licitante que atenda ao item 9.1 e seus subitens, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, nesta ordem:
- a) disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- b) avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual serão utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações decorrentes de outras contratações;
- d) desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 9.3 Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- a) empresas estabelecidas na região do Alto Uruguai Gaúcho;
- b) empresas estabelecidas no território do Estado do Rio Grande do Sul;
- c) empresas brasileiras;
- d) empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- e) empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

# 9. NEGOCIAÇÃO E JULGAMENTO

- **9.4.** Encerrada a etapa de lances da sessão pública, inclusive com a realização do desempate, se for o caso, a Comissão de licitação deverá encaminhar contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida a melhor proposta.
- **9.5.** A resposta à contraproposta e o envio de documentos complementares, necessários ao julgamento da aceitabilidade da proposta, inclusive a sua adequação ao último lance ofertado, que sejam solicitados pelo comissão de licitação, deverão ser encaminhados no prazo fixado





no item 4.3, alínea "h", deste Edital.

- **9.6.** Encerrada a etapa de negociação, será examinada a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao valor de referência da Administração.
- **9.7.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.
  - **9.8.** Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, a Comissão de licitação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.
  - **9.9.** Constando o atendimento às exigências estabelecidas neste Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

### 10. VERIFICAÇÃO DA HABILITAÇÃO

- **10.4.** Os documentos de habilitação serão examinados pela comissão de licitação, que verificará a autenticidade das certidões junto aos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissoras.
- **10.5.** As certidões apresentadas na habilitação, que tenham sido expedidas em meio eletrônico, serão tidas como originais após terem a autenticidade de seus dados e certificação digital conferidos pela Administração, dispensando nova apresentação, exceto se vencido o prazo de validade.
- **10.6.** A prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante agente da Administração, mediante apresentação de original ou de declaração de autenticidade por advogado, sob sua responsabilidade pessoal.
- **10.7.** A beneficiária da Lei Complementar nº 123/2006, que tenha apresentado a declaração exigida no item 4.3, alíneas "d" e "e", deste Edital e que possua alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal e/ou trabalhista, terá sua habilitação condicionada ao envio de nova documentação, que comprove a sua regularidade, em 5 (cinco) dias úteis, prazo que poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo





# MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

prazo.

- **10.8.** Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, a Comissão de licitação examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.
- **10.9.** Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no Edital, o licitante será declarado vencedor, oportunizando-se a manifestação da intenção de recurso.

#### 11. RECURSO

- **11.4.** Caberá recurso, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação ou de lavratura da ata, em face de:
- a) ato que defira ou indefira pedido de pré-qualificação de interessado ou de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- b) julgamento das propostas;
- c) ato de habilitação ou inabilitação de licitante;
- d) anulação ou revogação da licitação.
  - **11.5.** O prazo para apresentação de contrarrazões será o mesmo do recurso e terá início na data de intimação pessoal ou de divulgação da interposição do recurso.
  - **11.6.** Quanto ao recurso apresentado em virtude do disposto nas alíneas "b" e "c" do item 13.1 do presente Edital, serão observadas as seguintes disposições:
- a) a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão, e o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- b) a apreciação dar-se-á em fase única.
  - **11.7.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, que, se não reconsiderar o ato ou a decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, encaminhará o recurso com a sua motivação à autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- **11.8.** O acolhimento do recurso implicará invalidação apenas de ato insuscetível de aproveitamento.





**11.9.** O recurso interposto dará efeito suspensivo ao ato ou à decisão recorrida, até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

# 12. ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

- **12.4.** Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior, que poderá:
- a) determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades;
- b) revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- c) proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- d) adjudicar o objeto e homologar a licitação.

# 13. CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

- **13.4.** O licitante vencedor será convocado para assinar o termo de contrato ou para aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo de 05 dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.
- **13.5.** O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação da parte, durante seu transcurso, devidamente justificada, e desde que o motivo apresentado seja aceito pela Administração.
- **13.6.** Será facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar ou não retirar o instrumento equivalente no prazo e nas condições estabelecidas neste Edital, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a celebração do contrato nas condições propostas pelo licitante vencedor.
- **13.7.** Decorrido o prazo de validade da proposta indicado no item 5.1 deste Edital, sem convocação para a contratação, ficarão os licitantes liberados dos compromissos assumidos.
- 13.8. Na hipótese de nenhum dos licitantes aceitar a contratação, nos termos do 14.3 deste





Edital, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

- a) convocar os licitantes remanescentes para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário;
- b) adjudicar e celebrar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.
  - **13.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas, previstas neste edital, e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão licitante.
  - **13.10.** A regra prevista no item 14.6 se aplicará aos licitantes remanescentes convocados na fora da alínea "a" do item 14.5.

### 14. OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

- 15.1 A vencedora deverá observar durante a execução do contrato as normas técnicas aplicáveis ao serviço, bem como as normas de segurança do trabalho.
- 15.2 A vencedora deverá executar os serviços observando fielmente o projeto básico, Anexo I, inclusive em relação à qualidade dos materiais e ao cronograma de execução, e os termos da sua proposta.
- 15.3 A vencedora deverá manter, durante toda a execução contratual, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, inclusive quanto às contribuições para o FGTS e INSS relativa aos empregados utilizados na prestação do serviço, devendo apresentar mensalmente à Administração os comprovantes de pagamentos dos encargos trabalhistas e previdenciários.

# 15. PRAZOS DE EXECUÇÃO E DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

**15.4.** O contrato decorrente da presente licitação terá o prazo de vigência de 240 dias, a contar da publicação do seu extrato no Diário Oficial do órgão licitante, podendo ser prorrogado,





### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

justificadamente, a critério da Administração, nos termos da legislação.

15.5. O objeto da presente licitação deverá ser executado no prazo de 240 dias, a contar da

ordem de início emitida pela Administração, podendo ser prorrogado uma vez,

justificadamente, a critério da Administração, por igual período.

15.6. Antes de formalizar ou prorrogar o prazo de vigência do contrato, a Administração

verificará a regularidade fiscal do contratado, consultar o Cadastro nacional de Empresas

Inidôneas e Suspensas (Ceis) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), emitir as

certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e juntá-las ao

respectivo processo.

16. DAS MEDIÇÕES E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

17.1 - DAS MEDIÇÕES:

17.1.1 – As medições das obras e/ou serviços obedecerão ao Cronograma Físico Financeiro

componente do projeto executivo, anexo a este edital, que será ajustado em função de inícios ou

reinícios de etapas da obra e/ou serviço em dias diferentes do primeiro dia útil de cada mês.

17.1.2 — A cada alteração contratual, por acréscimo ou redução do objeto, valor ou prazo do Contrato,

observado o limite legal estabelecido no art. 125 da Lei Federal nº 14.133/2021, será acordado novo

Cronograma, atendido o interesse do Município.

17.1.3 – As medições serão processadas independentemente da solicitação da CONTRATADA. A

primeira medição será realizada em até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento da ordem de

início, e as subsequentes a cada período de até 30 (trinta) dias corridos, contados da data do

encerramento da medição anterior. O último dia de uma medição coincidirá obrigatoriamente com o

último dia útil do mês calendário da sua realização. Poderão ser realizadas medições intermediárias



# MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

cujo último dia não coincida com o último dia útil do mês calendário de sua realização, a critério do CONTRATANTE.

17.1.4 – O processamento das medições obedecerá à seguinte sistemática:

17.1.4.1 - Todos os itens constantes da Planilha de Quantitativos e Custos Unitários componentes do projeto executivo anexo a este edital, originariamente ou em virtude de alterações contratuais,

serão apontados em impresso próprio, assinado pela Fiscalização.

17.1.4.2 - O preço unitário dos itens não contemplados na Planilha de Quantitativos e Custos Unitários, incluídos em virtude de alterações contratuais, observados os limites legais, será calculado

de acordo com a seguinte fórmula:

PUII = PLO x PUEII

**PEO** 

Onde:

PUII = Preço unitário do item incluído, referido ao mês base do

orçamento;

PEO = Preço (EMOP) da obra ou serviço, referido ao mês base do

orçamento;

PLO = Preço da licitante para a obra, referido ao mês base do orçamento;

PUEII = Preço unitário (EMOP), do item incluído, referido ao mês base do orçamento.

17.1.5 – Não serão considerados nas medições quaisquer obras e/ou serviços executados, mas não

discriminados na Planilha de Quantitativos e Custos Unitários, ou em suas eventuais alterações no

curso do Contrato.

17.1.6 – Para obtenção do valor de cada medição, será observado o seguinte procedimento: as quantidades medidas serão multiplicadas pelos respectivos preços unitários; o valor de cada



MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

medição corresponderá ao somatório dos produtos finais obtidos nos termos da alínea anterior; para

efeito de faturamento, o valor de cada medição deverá considerar o percentual de redução ou

acréscimo proposto pela CONTRATADA.

17.1.7 - Na medição final ou na medição única será anexado um cadastro técnico das obras e/ou

serviços realizados, com todas as plantas, detalhes e especificações.

17.2 - Do pagamento

17.2.1 - Os pagamentos serão efetuados em conformidade com as etapas estabelecidas no

Cronograma Físico-Financeiro, observada a obrigatoriedade da reserva do percentual de 10% (dez

por cento) do valor do Contrato ou da Nota de Empenho para a última etapa, e obedecido o sistema

de medições estabelecido neste Edital.

17.2.2 - Os pagamentos deverão ser efetuados após a regular liquidação da despesa, nos termos

do art. 63 da Lei Federal nº 4.320/64, observado o disposto no art. 141 da Lei Federal nº 14.133/2021.

O prazo para pagamento será de 30 (trinta) dias, contados da data do protocolo do documento de

cobrança no setor de tesouraria e obedecido o disposto na legislação.

17.2.3 – Para fins de medição, se for o caso, e faturamento, o período-base de medição do serviço

prestado será de um mês, considerando-se o mês civil, podendo no primeiro mês e no último, para

fins de acerto de contas, o período se constituir em fração do mês, considerado para esse fim o mês

com 30 (trinta) dias.

17.2.4 – O pagamento à CONTRATADA será realizado em razão do(s) serviços/fornecimento

efetivamente executados e aceitos no período-base mencionado no item anterior sem que o

Município esteja obrigado a pagar o valor total do Contrato.

17.2.5 – A CONTRATADA deverá apresentar juntamente com o documento de cobrança, os

comprovantes de recolhimento do FGTS e INSS de todos os empregados atuantes no contrato,

assim como Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT ou Certidão Positiva de Débitos



MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

Trabalhistas com efeito negativo válida, declaração de regularidade trabalhista, na forma do Anexo

deste edital.

17.2.6 - No caso de erro nos documentos de faturamento ou cobrança, estes serão devolvidos à

CONTRATADA para retificação ou substituição, passando o prazo de pagamento a fluir, então, a

partir da reapresentação válida desses documentos.

17.2.7 – O valor dos pagamentos eventualmente efetuados com atraso, desde que não decorra de

fato ou ato imputável à CONTRATADA, sofrerá a incidência de juros e correção monetária, de acordo

com a variação da Taxa Selic aplicável à mora da Administração Pública, pro rata die entre o 31º

(trigésimo primeiro) dia da data do protocolo do documento de cobrança no setor de tesouraria e a

data do efetivo pagamento, limitados a 12% ao ano.

17.2.8 – O valor dos pagamentos eventualmente antecipados será descontado à taxa de 1% (um por

cento) ao mês, calculada pro rata die, entre o dia do pagamento e o 30º (trigésimo) dia da data do

protocolo do documento de cobrança.

17.2.9 – O pagamento será efetuado à CONTRATADA por meio de crédito em conta corrente vigente

em nome da licitante, a qual deverá ser cadastrada junto ao Tesouro Municipal.

17. DO REAJUSTE

18.1 – Somente ocorrerá reajustamento do Contrato decorrido o prazo de doze meses, contados da

data de efetivo início da obra.

18.2 – Somente ocorrerá o reajustamento do Contrato se o prazo previsto no item anterior decorrer

de previsão expressa no cronograma de execução físico financeiro, não sendo reajustado em casos

onde o prazo de doze meses fluir mediante termo aditivo de prorrogação contratual, qualquer que

seja o motivo da referida prorrogação.

18.3 – Os preços serão reajustados de acordo com a variação do Índice do IPCA, ou outro que vier





a substituí-lo, calculado por meio da seguinte fórmula:

R = Po [(I-Io)/Io]

Onde:

R = valor do reajuste;

I = índice mensal relativo ao mês anterior ao de aniversário do Contrato;

lo = índice mensal relativo ao mês anterior ao da apresentação da

Proposta;

Po = preço unitário contratual, objeto do reajustamento.

18.4 – A repactuação terá data vinculada à apresentação das propostas, para os custos decorrentes

do mercado, e com data vinculada ao acordo, à convenção coletiva ou ao dissídio coletivo ao qual o

orçamento esteja vinculado, para os custos decorrentes da mão de obra.

18.5 – Caso o índice previsto neste Edital seja extinto ou de alguma forma não possa mais ser

aplicado, será adotado outro índice que reflita a perda do poder aquisitivo da moeda. Neste caso, a

variação do índice deverá ser calculada por meio da fórmula consignada no item 18.3 deste edital.

18. DO RECEBIMENTO DO OBJETO

**18.4.** O objeto licitado será recebido:

**18.4.6.** Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização,

mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter

técnico.

**18.4.7.** Definitivamente, por servidor ou comissão designado pela autoridade

competente, mediante termo detalhado que comprove o atendimento das exigências

contratuais.

**18.5.** O objeto licitado poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando estiver em desacordo

com o contrato.

**18.6.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez





e pela segurança da obra, nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato, nos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.

- **18.7.** Os ensaios, os testes e as demais provas para aferição da boa execução do objeto do contrato exigidos por normas técnicas oficiais correrão por conta do contrato.
- **18.8.** O recebimento definitivo pela Administração não eximirá o projetista ou o consultor da responsabilidade objetiva por todos os danos causados por falha de projeto.
- **18.9.** O recebimento definitivo pela Administração não eximirá o contratado, pelo prazo mínimo de 5 (cinco) anos, da responsabilidade objetiva pela solidez e pela segurança dos materiais e dos serviços executados e pela funcionalidade da construção do bem ficará responsável pela reparação, pela correção, pela reconstrução ou pela substituição necessária.

### 19. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- **19.4.** O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:
- a) dar causa à inexecução parcial do contrato;
- b) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) dar causa à inexecução total do contrato;
- d) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- e) não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- f) não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- g) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- h) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;
- i) fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- j) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;





- WIGHTO DE TRES PALIVIEIRAS
- praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- m) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
  - **19.5.** Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas no item 20.1 deste edital as seguintes sanções:
- a) advertência;
- b) multa de no mínimo 0,5% (cinco décimos por cento) e máximo de 30% (trinta por cento) do valor do objeto licitado ou contratado;
- c) impedimento de licitar e contratar, no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão licitante, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.
- 20.3 As sanções previstas nas alíneas "a", "c" e "d" do item 20.2. do presente Edital poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista na alínea "b" do mesmo item.
- 20.4. A aplicação de multa de mora não impedirá que a Administração a converta em compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções, conforme previsto no item 20.2 do presente Edital.
- 20.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 20.6. A aplicação das sanções previstas no item 20.2. deste Edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.
- 20.7. Na aplicação da sanção prevista no item 20.2, alínea "b", do presente edital, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 20.8. Para aplicação das sanções previstas nas alíneas "c" e "d" do item 20.2 do presente Edital o licitante ou o contratado será intimado para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.
- 20.9. Na hipótese de deferimento de pedido de produção de novas provas ou de juntada de provas julgadas indispensáveis pela comissão, o licitante ou o contratado poderá apresentar alegações finais no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação.





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- 20.10. Serão indeferidas pela comissão, mediante decisão fundamentada, provas ilícitas, impertinentes, desnecessárias, protelatórias ou intempestivas.
- 20.11. A personalidade jurídica poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos nesta Lei ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, a pessoa jurídica sucessora ou a empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o sancionado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.
- 20.12. É admitida a reabilitação do licitante ou contratado perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, exigidos, cumulativamente:
- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.
- 20.13. A sanção pelas infrações previstas nas alíneas "h" e "m" do item 20.2 do presente Edital exigirá, como condição de reabilitação do licitante ou contratado, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

# 20. PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

21.1 Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório e os pedidos de impugnações poderão ser enviados a comissão de licitação pelo email <a href="mailto:licitacao@trespalmeiras.rs.gov.br">licitacao@trespalmeiras.rs.gov.br</a>, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, mediante protocolo, na sede da Prefeitura Municipal, com endereço na Praça 12 de maio, 763, centro, no município de Três Palmeiras, setor de Licitações, no





horário compreendido entre as 07:00 as 13:00.

21.2. As respostas aos pedidos de esclarecimentos e às impugnações serão divulgadas pelo órgão licitante no seguinte endereço: <a href="https://www.trespalmeiras.com.br">www.trespalmeiras.com.br</a> – aba editais.

### 22. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

- 22.2. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, sobre o valor inicial atualizado do contratado.
- 22.3. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão de licitação.
- 22.4. A Administração tem a prerrogativa de fiscalizar o cumprimento satisfatório do objeto da presente licitação, por meio de agente designado para tal função, conforme o disposto na Lei nº 14.133/2021.
- 22.5. Fica eleito o Foro da Comarca de Ronda Alta RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

Três Palmeiras, 24 de março de 2025.

SILVÂNIO ANTÔNIO DIAS

Prefeito Municipal





# ANEXO I TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO: N° 19/2025

PROCESSO LICITATÓRIO CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº: 001/2025

1. OBJETO

Contratação de empresa para execução de obras, sob regime de empreitada por preço global, c/ fornecimento de materiais e mão de obra, visando a reconstrução das Metas: meta 04 Restabelece pontilhão da linha nova com divisa com linha pinheiro, meta 06 restabelecimento de pontilhão da linha nova nas divisas de propriedade Olinto Santin e Antônio Carneiro (sanga da Linha Nova), meta 07 restabelecimento de pontilhão linha Pipiri, meta 08 restabelecimento de contenção de ponte linha Pinheiro com divisa com Município de Constantina" utilização de recursos da Defesa Civil Número do processo: 59052.028686/2024-16

2. PRAZO DO CONTRATO

2.1. O prazo de vigência do contrato será de 09 (nove) meses, após a assinatura contratual,

na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.1. Em caso de eventual necessidade de aditamento, a CONTRATADA deverá protocolar

com o fiscal da contratação a solicitação, com a devida motivação em até, 30 (trinta) dias

consecutivos antes do encerramento do prazo de execução do objeto, com todas as certidões

atualizadas e, se for o caso, novo cronograma físico-financeiro ajustado.

2.1.2. A ausência de prorrogação do prazo de execução caracteriza, automaticamente, a mora,

entretanto, não exclui a obrigação da CONTRATADA em entregar o objeto perfeito e acabado.





# 3. FUNDAMENTAÇÃO E JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

- 3.1. A presente contratação encontra respaldo legal na Lei Federal 14.133/2021; Artigo 6; Dispositivo XXXVIII; Concorrência: modalidade de licitação para contratação de bens e serviços especiais e de obras e serviços comuns e especiais de engenharia.
- 3.2. A presente licitação é em virtude da enchente ocorrida no dia 02 de maio de 2024, que causou o colapso completo ou grandes danos nas estruturas supracitadas.

A reconstrução destas estruturas é de extrema necessidade, visto que a falta deste dificulta drasticamente a locomoção dos munícipes e veículos destinados a transportes de pacientes em tratamento nas cidades vizinhas e impossibilita o escoamento de grande parte da produção agrícola, causando sérios prejuízos econômicos e sociais ao município e região.

3.3. Não há previsão no Plano de Contratações Anual. A contratação está previamente aprovada pela autoridade competente.

# 4. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

4.1.A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico do(s) estudo(s) técnico(s) preliminar(es), apêndice deste Termo de Referência.

# 5. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 5.1. Para atender a esta demanda será necessária a seleção de fornecedor que apresente os seguintes requisitos mínimos:
  - a) que a empresa seja idônea e do ramo de atividade;
- b) que inicie o objeto imediatamente após recebida a autorização da Administração, informando, em tempo hábil, qualquer fato impeditivo ao início da sua execução;
- c) responsabilizar-se integralmente pelo objeto contratado, nos termos da legislação vigente, e efetuá-los de acordo com as especificações constantes neste termo, no edital e seus anexos, no futuro contrato e demais documentos que integram o processo licitatório desta contratação.





# MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- 5.2. Constituem obrigações da **CONTRATANTE**:
- a) fiscalizar o perfeito cumprimento do objeto licitado;
- b) atestar a (s) nota (s) fiscal (is) correspondente (s), após o aceite do objeto fornecido;
- c) proporcionar condições para que a contratada possa desempenhar seus serviços dentro das normas do futuro contrato e legislações pertinentes;
- d) notificar a contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas no fornecimento dos materiais no prazo de vigência do contrato;
  - e) efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas neste Termo, no contrato, edital e seus anexos:
  - f) prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada;
     e
  - g) designar representante com competência legal para proceder ao acompanhamento e fiscalização nos moldes deste termo, do edital, anexos e da Lei 14.133/2021 e suas alterações.
  - 5.3. Constituem obrigações da CONTRATADA:
- a) fornecer os serviços, objeto deste contrato com eficiência, presteza e pontualidade, em conformidade com solicitação e nos prazos estipulados no cronograma, edital e Anexos, contados a partir da emissão da ordem de serviço por parte do Setor de Engenharia;
- b) a contratada deve ser empresa especializada no ramo da construção civil, com comprovada capacidade econômico-financeira, técnico-operacional e técnico-profissional, conforme previsto nos art. 67 e 69 da Lei 14113/2021, comprovadas por demonstrativos contábeis e indicadores financeiros e de liquidez aceitáveis, registro da empresa em seu respectivo Conselho Regional, atestado de capacidade técnica em obra semelhante de mesma complexidade, contendo nos atestados quantidades equivalentes ou superiores ao objeto desta licitação. Indicação de responsável técnico pela obra, comprovando sua qualificação técnico-profissional para o desempenho dessa função, contendo nos atestados quantidades equivalentes ou superiores ao objeto desta licitação;





- c) deverá manter profissional mestre de obra com permanência em tempo integral no canteiro de obra, também dispor de engenheiro civil ou arquiteto, responsável técnico pela execução da obra, em permanente acompanhamento da mesma;
  - d) fornecer as notas fiscais/faturas, nos termos da lei;
- e) manter todas as condições de habilitação que ensejaram a sua contratação, durante toda a vigência do contrato;
- f) permitir que o contratante realize a fiscalização e o gerenciamento do contrato, em obediência às prescrições descritas na Lei 14.133/2021 e suas alterações;
- g) acatar as instruções e observações que emanem da fiscalização, desde que sejam exigências estabelecidas neste instrumento, no edital e/ou legislação pertinente;
  - h) recolher todos os tributos resultantes do fornecimento dos serviços objeto deste instrumento;
- i) não manter em seu quadro de pessoal empregado menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) anos, em atendimento ao estatuído no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal;
- j) responder pelos danos causados à Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do presente instrumento;
  - k) garantir a qualidade e a legalidade dos serviços fornecidos;
- I) a responsabilidade pela qualidade dos serviços executados ou fornecidos é da empresa contratada para esta finalidade, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto ajustado;
- m) prestar todos os serviços com pessoal próprio, utilizando profissionais especializados e em número suficiente, cabendo-lhe total e exclusiva responsabilidade pelo integral atendimento de toda a legislação que rege a execução das atividades contratadas, em especial na segurança, medicina e higiene do trabalho, fornecendo material de segurança, segundo a natureza dos serviços;
  - n) observar e fazer cumprir com todas as obrigações de ordem salarial, trabalhista,





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

acidentária, previdenciária, bem como as de natureza civil e/ ou penal, tais como definidas na legislação brasileira, referente ao seu pessoal;

- o) a contratante não assumirá em nenhuma hipótese, a responsabilidade, presente ou futura, de qualquer compromisso ou ônus decorrentes do inadimplemento da contratada relativos às obrigações aqui assumidas, ficando essas o seu encargo, exclusivamente, em qualquer momento que vierem a ocorrer;
- p) fazer prova junto a contratante, de acordo com os critérios estabelecidos por sua fiscalização, e sempre que solicitada, do fiel cumprimento de todas as obrigações aqui mencionadas, e aquelas exigidas quando da habilitação;
- q) utilizar na execução do objeto do presente Contrato, veículos, máquinas, equipamentos, ferramentas e instrumentos próprios e adequados, em número suficiente em função dos prazos estabelecidos pela contratante, de forma a não prejudicar a continuidade da execução das obras, conforme discriminados nos projetos aprovados pelo Setor de Engenharia, referente a obra objeto desta contratação;
- r) proceder e arcar com as despesas necessárias, quando do recolhimento de suas máquinas, equipamentos, ferramentas, sobra de materiais, entulhos e/ou sucatas, após a construção das obras, ao seu almoxarifado ou local liberado pela contratante, realizando a limpeza do canteiro de obras em um prazo máximo de 15 dias após o término da obra, o não cumprimento dessas obrigações por parte da contratada dará direito ao contratante, de promover tal retirada como puder ou lhe convier, debitando as respectivas despesas à contratada, sem qualquer responsabilidade por perdas, furtos ou extravio;
- s) Responsabilidade por danos, diretos ou indiretos, mediatos ou imediatos e lucros cessantes, extravios ou prejuízos, causados pela contratada, seus prepostos ou empregados, por culpa ou dolo, nos materiais, equipamentos e/ou máquinas da contratante, próprios ou locados, de terceiros, devidamente comprovados e atestados pela fiscalização da contratante, informados à contratada e assegurada prévia defesa, assumindo a responsabilidade de reparar totalmente os danos ou substituí-los, preferencialmente, pela mesma marca, característica e qualidade. A contratante poderá reter pagamentos que possibilitem o ressarcimento de danos causados;





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- t) O transporte e a alimentação dos empregados necessários à execução das obras são de responsabilidade exclusiva da contratada, e em caso algum será ressarcido pela contratante;
- u) refazer, às suas expensas, todos os serviços inadequadamente realizados, a critério da Fiscalização da contratante, sem alteração do cronograma previsto;
- v) indicar empregados tecnicamente qualificados por atividades e um dentre seus empregados que atuará como preposto, nas relações entre a contratante e contratada;
- w) zelar pelo cumprimento de todas as exigências especificadas pela contratante através de recomendações Técnicas, especialmente aquelas relativas a prioridades e prazos de execução;
- x) manter durante toda a execução deste Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação. A última parcela somente será liberada mediante apresentação da Certidão Negativa de Débito CND, junto ao INSS:
- y) A contratada deverá recolher a título de ISSQN, aos cofres da contratante, o equivalente a alíquota conforme Código Tributário Municipal;
- z) fica a contratante autorizada a descontar de quaisquer créditos da contratada, as importâncias referentes a multas ou prejuízos causados à contratante ou a terceiros.

#### 5.4. Subcontratação:

5.4.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### 5.5. Garantia da contratação:

5.5.1. Não haverá exigência da garantia da contratação dos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

#### 5.6. Sustentabilidade

- 5.6.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos no objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:
- a) Uso produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações da ANVISA.





- b) Implementação de um programa de treinamento de seus empregados visando o uso racional de consumo de energia elétrica e água, bem como redução de resíduos sólidos.
  - c) Sempre que possível, fazer uso de energia renovável.
- d) Classificação e destinação adequada dos resíduos recicláveis produzidos durante a execução dos serviços. Especificamente para papéis e latas de alumínio deve-se contatar as Associações e/ou Cooperativas locais de catadores de materiais recicláveis.
- e) Práticas de redução de consumo de papel, utilizando o padrão frente-verso na impressão de relatórios e outros documentos, bem como utilizar a fonte ecológica recomendada pela Advocacia Geral da União, disponível no endereço eletrônico: www.agu.gov.br/econfont.
  - f) Adoção de uso preferencialmente de papel não clorado na impressão de documentos e relatórios.
- g) Adoção de prática de destinação final das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo a Resolução CONAMA Nº 257/1999.
- h) Atendimento aos padrões indicados pela Resolução CONAMA Nº 20/1994 quando da aquisição e utilização de equipamentos de limpeza que gerem ruídos em seu funcionamento.
- i) Adoção e promoção de medidas de proteção para a redução ou neutralização dos riscos ocupacionais aos seus empregados, além de fornecimento de equipamentos de proteção individuais EPI's necessários, tais como óculos, luvas, aventais, máscaras, calçados apropriados, protetores auriculares, etc., fiscalizando e zelando para que os mesmos cumpram as normas e procedimentos destinados à preservação de suas integridades.
- j) Consideração nas pesquisas de preços para aquisições e serviços contemplados no escopo da contratação, empresas que tenham certificação ambiental.
  - I) Estímulo à troca de informações entre as equipes envolvidas por meio de ferramentas digitais e/ou virtuais.

#### 5.7. Visita Técnica

5.7.1. Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser





contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, para isso o licitante deverá agendar visita técnica prévia conforme consta no edital no item **6.4.1.4.1 Da Visita Técnica.** 

### 6. EXECUÇÃO DO OBJETO

#### Condições de execução

- 6.1. A execução do objeto seguirá a seguinte dinâmica:
- 6.1.1. A contratada deverá executar, entre outras, as atividades ou tarefas necessárias à correta e completa execução dos serviços contratados, de acordo com as normas vigentes e conforme exigido no Memorial Descritivo, Planilha Orçamentária, Cronograma de execução e demais documentos referentes aos Projetos aprovados pelo setor de engenharia municipal. Incluindo o fornecimento de equipamentos, veículos, ferramentas, dispositivos, materiais de aplicação, insumos e demais itens necessários para a execução destes serviços, estando os mesmos inclusos nos preços apresentados na proposta, não cabendo quaisquer pagamentos adicionais pela contratante. O não cumprimento dos requisitos de execução destes serviços complementares poderá implicar na não medição dos serviços principais associados.
- 6.1.2. A contratada deverá aderir ao cronograma físico-financeiro estabelecido para a execução da obra. Esse cronograma, devidamente apresentando e aprovado durante o processo licitatório, determinará as etapas sequenciais do empreendimento, os prazos de conclusão de cada fase, bem como os desembolsos financeiros correspondentes.
- 6.1.3. Os serviços executados pela contratada serão submetidos a processos de fiscalização pelo Setor de Engenharia Municipal. A contratante se reserva o direito de avaliar a conformidade dos serviços em relação às especificações técnicas e normas estabelecidas no presente termo de referência.
- 6.1.4. Caso sejam identificadas inconformidades, a contratada será notificada para realizar as correções necessárias antes da aceitação final dos serviços.

Local e horário da prestação dos serviços





6.2. Os serviços serão prestados pela empresa contratada, no horário compreendido das 7h 30min às 11:30h e das 13h às 17h em local especificado no projeto de engenharia:

#### Rotinas a serem cumpridas

- 6.3. Para a realização dos serviços, a contrata deverá seguir a rotina de execução a seguir apresentada, cada etapa de trabalho somente sendo executada quando concluída a anterior.
- 6.3.1. Após mobilização e conclusão de eventuais instalações provisórias, devera dar-se início ao processo de movimentação de solo e limpeza mecanizada, afim de desviar o leito dos rios e córregos que transpõem cada item do objeto.
- 6.3.2. Inicialmente executar as fundações, deixando esperas para que as paredes de contenção possam ser ancoradas.
- 6.3.3. Após a desforma das fundações, realizar a concretagem da base de apoio, para assentamento dos condutores.
- 6.3.4. Com a base curada, realizar a montagem das paredes de contenção, juntamente com a instalação dos condutores.
  - 6.3.5. Após a execução do item 6.3.4, realizar a concretagem e posterior desforma.
  - 6.3.6. Em seguida, para as pontes, realizar a montagem e concretagem da laje de capa.
  - 6.3.7. Realizar o reaterro e ajuste do fluxo natural das águas.

#### Materiais a serem disponibilizados

6.4. Para a perfeita execução dos serviços, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades estabelecidas, em projeto, memorial e orçamento.

#### Demais Informações relevantes

- 6.5. A demanda do órgão tem como base as seguintes características:
- 6.5.1. Melhoria das características de drenagem, evitando represamento e alagamento como já



presenciado.

- 6.5.2. Trafegabilidade, tanto para veículos de passeios quanto para veículos de carga, dando melhor vazão à produção local.
- 6.5.3. Maior segurança aos usuários das vias municipais.

#### Garantia, manutenção e/ou assistência técnica

6.6. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).

#### Procedimentos de transição e finalização do contrato

- 6.7. Os procedimentos de transição e finalização do contrato constituem-se das seguintes etapas:
- 6.7.1. Após a finalização da obra, será realizada a vistoria para a emissão do Termo de Recebimento Provisório, que descreverá os possíveis vícios construtivos encontrados e que deverão ser corrigidos pela Contratada.
- 6.7.2. A contratada terá prazo de 30 (trinta) dias para sanar os vícios encontrados, podendo esse período ser prorrogado, desde que autorizado pela contratante.
- 6.7.3. Após transcorrido o prazo de observação da obra, será realizado nova vistoria para a emissão de Termo de Recebimento Definitivo.

#### 6.8. O objeto será recebido:

- I Em se tratando de obras e serviços:
- a) provisoriamente, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado informando o término da execução;
- b) definitivamente, após prazo de observação ou vistoria, que não poderá ser superior a 90 (noventa) dias, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados e previstos no ato convocatório ou no contrato.
- 6.8.1. O único responsável pelo recebimento é o fiscal do contrato, que deverá atestar a regularidade e conformidade do serviço ou obra com o que licitado, verificando sua qualidade,





#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

podendo valer-se do auxílio técnico de profissionais tecnicamente habilitados para emitir parecer.

6.8.2. O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade pela qualidade dos objetos executados ou fornecidos pela empresa contratada para esta finalidade, inclusive a promoção de readequações, sempre que detectadas impropriedades que possam comprometer a consecução do objeto ajustado.

## 7. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

- 7.1.O contrato, ata de registro de preços ou instrumento equivalente deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 7.2.Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 7.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 7.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 7.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
- 7.6. A execução do contrato ou instrumento equivalente deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo (s) fiscal (is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).





#### Fiscalização

- 7.7.O fiscal do contrato ou instrumento equivalente acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração;
- 7.7.1. O fiscal do contrato ou instrumento equivalente anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados;
- 7.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção;
- 7.7.3. O fiscal do contrato ou instrumento equivalente informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso;
- 7.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato;
- 7.7.5. O fiscal do contrato ou instrumento equivalente comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
- 7.7.6. O fiscal do contrato ou instrumento equivalente verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

#### Gestão

7.8. O gestor do contrato ou instrumento equivalente coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.





#### ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

#### MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- 7.9.O gestor do contrato ou instrumento equivalente acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- 7.10.O gestor do contrato ou instrumento equivalente acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- 7.11. O gestor do contrato ou instrumento equivalente emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
- 7.12. O gestor do contrato ou instrumento equivalente tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 7.13. O gestor do contrato ou instrumento equivalente deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.
- 7.14. O gestor do contrato ou instrumento equivalente deverá enviar a documentação pertinente ao setor de Contabilidade e ao Licitações e contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

8.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 dias úteis após a emissão da nota fiscal, observadas ainda as condições previstas neste instrumento, na Lei Federal nº 14.133/2021,





alterações e decreto municipal nº 04/2024, aprovada pelo servidor responsável pela fiscalização.

- 8.1.1. Nos casos de obras ou serviços de engenharia a aprovação será em conjunto do fiscal da contratação com o departamento de engenharia, com seu engenheiro responsável técnico habilitado, o qual terá a função de medição.
- 8.2. Nos valores, estão incluídas todas as despesas com salários e/ou honorários, administração, encargos sociais e trabalhistas, taxas, impostos, fretes, transportes diversos e outras despesas diretas ou indiretas de qualquer natureza que se fazem necessárias à perfeita execução do objeto deste instrumento.
- 8.3. Caso seja constatada alguma irregularidade o contratante reterá o pagamento do objeto até que a contratada regularize a situação a que der causa, independentemente de prévia notificação ou aviso, judicial ou extrajudicial.
- 8.4.O contratante, além de reter os valores a serem pagos à contratada quando esta não cumprir com os encargos fiscais e trabalhistas, poderá também usar do direito de reembolso em caso de multas, penalidades, indenizações ou qualquer outro ônus aplicado.
- 8.5. Será obrigatório constar no corpo de cada Nota Fiscal emitida, os dados bancários da contratada para pagamento, a identificação do Procedimento Licitatório, ordem de compra ou número de empenho.
- 8.6.A Prefeitura de Três Palmeiras terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da apresentação da nota fiscal/fatura para aceitá-la ou rejeitá-la.
- 8.7.A nota fiscal/fatura não aprovada pela Prefeitura de Três Palmeiras será devolvida ao licitante vencedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo estabelecido, a partir da data de sua reapresentação.
- 8.8. A devolução da nota fiscal/fatura não aprovada pela Prefeitura Municipal de Três Palmeiras em hipótese alguma servirá de pretexto para que a empresa suspenda a entrega ou execução do objeto.
  - 8.9. No pagamento serão retidos todos os impostos e taxas permitidos por lei.
  - 8.10. Em nenhuma hipótese poderá haver o pagamento de despesa sem o devido atestado





de cumprimento das condições de quantidade e qualidade do produto ou serviço pelo fiscal do contrato, exigido este na fase de liquidação da despesa.

## 9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

9.1. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

#### Habilitação jurídica

- 9.2. **Pessoa física**: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 9.3. **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 9.4. **Microempreendedor Individual MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <a href="https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor">https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor</a>;
- 9.5. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.6. **Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 9.7. **Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.8. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária**: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera,





com averbação no Registro onde tem sede a matriz

- 9.9. **Sociedade cooperativa**: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.
- 9.10. **Agricultor familiar**: Declaração de Aptidão ao Pronaf DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.
- 9.11. **Produtor Rural**: matrícula no Cadastro Específico do INSS CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).
- 9.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

#### Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 9.13.Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 9.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 9.15. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 9.15.1. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.





## MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

- 9.16. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.16.1. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.
  - 9.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

#### Qualificação Econômico-Financeira

- 9.19. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5°, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME n° 116, de 2021), ou de sociedade simples;
- 9.20. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II), com validade ou em prazo não superior a 30 (trinta) dias da data designada para a apresentação do documento;
- 9.21. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;
  - 9.21.1. Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);
- 9.21.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
- 9.21.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- 9.21.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.





- 9.21.5. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação o patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.
- 9.21.6. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
- 9.21.7. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

#### Qualificação Técnica

- 9.22. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.
- 9.22.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.
- 9.22.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
- 9.22.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.
- 9.23. Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional competente, em plena validade, que comprove atividade relacionada com o objeto;
- 9.24. Prova de a empresa possuir no quadro funcional permanente, na data prevista para abertura, profissional de nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica por execução de obras/serviço de característica semelhante ao objeto desta licitação.





- 9.24.1. A prova de que a empresa possui, no quadro permanente, profissional com as características supracitadas será feita, em se tratando de empregado ou prestador de serviços, mediante cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou contrato de prestação de serviços, e, em se tratando de sócio da empresa, por intermédio da apresentação do contrato social.
- 9.24.2. O (s) profissional (is) indicado (s) na forma supra deverá (ão) participar da obra ou serviço objeto do contrato, e será admitida a sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.
- 9.25. Atestado de visita técnica do local da obra que deverá ser emitido e assinado pelo Engenheiro do Município, conjuntamente com o responsável técnico da empresa licitante com identificação profissional em seu órgão regulamentador ou Declaração de que a licitante tomou ciência das condições e do grau de dificuldade existente, ficando ciente de todos os trabalhos, condições e obrigações para o fiel cumprimento do objeto a ser contratado.

## 10. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO

- 10.1.O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na modalidade CONCORRÊNCIA PRESENCIAL, com adoção do critério de julgamento pelo MENOR PREÇO POR LOTE.
  - 10.2. O fornecimento do objeto será por empreitada por preço global.
- 10.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como obras e serviços comuns de engenharia, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 10.4. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto Municipal nº 04/2024.

#### Do Tratamento Diferenciado

10.5. Na referida contratação, não será concedido cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos das disposições contidas nos Art. 47 e 48, da Lei Complementar nº 123/2006, por estarem presentes, isolada ou simultaneamente, as situações previstas no inciso III, do Art. 49, do mesmo diploma legal. Fica, no





entanto, assegurado a ME e EPP o tratamento diferenciado e simplificado previsto nos demais Artigos do Capítulo V, Seção única, da LC nº. 123/2006.

## 11. QUANTITATIVO / ESTIMATIVAS DA CONTRATAÇÃO

Item	Produto	Quant.	Unidade	Valor Unit. Máximo	Valor Total
1	OBRAS CIVIS DE PONTES E/OU VIADUTOS - CONCRETO	1	UN	R\$ 551.857,07	R\$ 551.857,07
	Valo	r Total Pı	revisto (R\$)	R\$ 551	.857,07

11.1. O orçamento do Projeto Básico, com base nos valores do sistema SICRO (01/2025) e Tabela SINAPI (01/2025).

## 12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**12.1.** As despesas decorrentes do presente instrumento correrão por conta dos recursos do orçamento do Município de Três Palmeiras - RS e recursos recebidos da defesa civil nacional.

## 13. DISPOSIÇÕES GERAIS

**13.1.** Dúvidas com relação ao termo de referência, entrar em contato com os responsáveis pela sua elaboração.

Três Palmeiras/RS, 24 de Março de 2025.



**APROVAÇÃO** 

Prefeitura Municipal de Três Palmeiras

CNPJ: 92.399.112/0001-85

RESPONSÁVEL PELA

ELABORAÇÃO

Natanael A. F. de Carli

Tatanaci A. I . de Gain

Engenheiro Civil CREA RS

223505

APROVAÇÃO: Aprovo o presente Termo de Referência, por constatar que sua confecção observou princípios que norteiam a Administração Pública. Constam plenamente justificadas a necessidade da contratação, a delimitação de seu objeto, os aspectos técnicos fundamentais do objeto a ser contratado, obrigações das partes envolvidas, bem como estimativa de custos da contratação.





#### ANEXO II

#### **CONCORRÊNCIA PRESENCIAL DE Nº 001/2025**

## **DECLARAÇÃO CONJUNTA**

(Razão social da licitante), através de seu responsável legal, declara, sob as penas da lei,

- a) que está ciente e concorda com as condições contidas neste edital e seus anexos;
- b) que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição da República;
- c) que não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição da República;
- d) que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- e) proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição da República, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- f) que não foi declarada INIDÔNEA para licitar ou contratar com a Administração Pública;
- g) que não possuímos em nosso funcionário que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente da Administração ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do





contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, co- lateral ou por afinidade, até o terceiro grau, nos termos da legislação que disciplina a ma- téria, inciso IV do Art. 14. da Lei Federal nº 14.133/2021.

11, da 2011 0d01d111 1 11100/20211
Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.
(data)
(representante legal)





## **CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025**

#### **ANEXO III**

#### DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO PARA ME OU EPP

(Razão social da licitante),	através de
seu Responsável Legal e Contador, declara, sob as penas da lei, que:	
a) enquadra-se na situação de:	
() Microempresa; <b>ou</b>	
() Empresa de Pequeno Porte;	
b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não exc limite fixado nos incisos I e II, art. 3º, da Lei Complementar Federal nº 123/06;	
c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no 3º, § 4º, incisos I a XI, da mesma Lei.	o art.
Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.	
(data)	
(representante legal)	

Nome completo, número de inscrição no Conselho Regional de Contabilidade e assinatura digital do contador ou técnico contábil da licitante





## CARTA PROPOSTA

(sugestão)

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS PALMEIRAS - RS REF.: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025

Prezados Senhores,
A empresa com sede na cidade de estado do
inscrita no CNPJ neste ato representada por abaixo assinado, propõe a
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS PALMEIRAS - RS sua proposta de preços para a reconstrução das
Metas: <b>meta 04</b> Restabelece pontilhão da linha nova com divisa com linha pinheiro, <b>meta 06</b> restabelecimento
de pontilhão da linha nova nas dividas de propriedade Olinto Santin e Antônio Carneiro (sanga da Linha Nova),
meta 07 restabelecimento de pontilhão linha Pipiri, meta 08 restabelecimento de contenção de ponte linha
Pinheiro com divida com Município de Constantina" utilização de recursos da Defesa Civil <b>Número do</b>
processo: 59052.028686/2024-16, conforme descritos abaixo:
A) Preço Global: R\$ (
B) A validade da proposta é de: 60 (sessenta) dias.
C) Prazo total de execução: Conforme o cronograma, podendo ser prorrogado caso a administração julgue viável.
D) Pagamento: deverá ser feito no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, a partir da data de protocolo das respectivas medições e liberação caixa econômica.
E) Dados bancários:
F) Proposta de preços com valores e orçamentos: anexo a esta.
Cidade (UF),dede
(nome e assinatura do representante legal pela proponente)





#### MODELO DE CARTA CREDENCIAL PARA REPRESENTANTE

Cidade (UF),dede À
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO - CPL PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS PALMEIRAS - RS REF.: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL N.º 001/2025
A empresa, CNPJ nº, com sede na
, neste ato representado pelo(s) Sr.(a)
(diretores ou sócios, com qualificação completa nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil
profissão e endereço), pelo presente instrumento de mandato, nomeia e constitui, seu(s
Procurador(es) o Senhor(es)
(nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço), a quem confere(m)
amplos poderes para, junto a Prefeitura Municipal de TRÊS PALMEIRAS/RS, praticar os atos
necessários à representação da outorgante na licitação na modalidade de CONCORRÊNCIA
PRESENCIAL N.º 001/2025, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhes,
ainda, poderes para renunciar ao direito de interposição de recursos em qualquer fase da licitação,
bem como assinar documentos, assinar ata, assinar contrato, assinar declarações pertinentes ac
certame, recorrer da decisão, e praticar todos os demais atos inerentes ao certame e poderes
especiais para ofertar proposta no caso de beneficiário da Lei Complementar nº 123/2006, alterada
pela Lei Complementar nº 147/2014, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de
interposição de recursos, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, dando tudo por bom
firme e valioso.
(local e data por extenso)
Atenciosamente,

(nome e assinatura do representante legal pela proponente)





# DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DO LOCAL A SER REALIZADA A OBRA Ref.: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025

A empresa	, inscrita no CNPJ	nº,
por		
intermédio de seu represer	ntante legal, o(a) Sr(a)	, portador(a) da
Carteira de Identidade nº	e do CPF nº	e o Senhor
respo	onsável técnico da referida empresa, DECLARAMOS	conhecer o local a
ser executada a obra bem	n como todos os aspectos que possam influir direta o	u indiretamente na
execução dos serviços. I	Declaramos, ainda, sob as penalidades da lei, de	que temos pleno
conhecimento das condiçõ	ées e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalho	os, assumindo total
responsabilidade por esse	fato e informamos que não utilizaremos para qualqu	er questionamento
futuro que ensejam avenç	cas técnicas ou financeiras, isentando a PREFEITUR	A MUNICIPAL DE
TRÊS PALMEIRAS/RS, de	e qualquer reclamação e/ou reivindicação de nossa pa	rte.
		(data).
		(1333)
	(Representante Legal)	
	•••	
	(Engenheiro responsável)	

Observações:

• Emitir em papel que identifique a licitante.





DECLARAÇÃO DE RESPONSÁVEL TÉCNICO [PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE]

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS PALMEIRAS - RS Ref.: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025

[identificação co	mpleta do representa	inte da licitante], represent	ante devidam	nente constituído da
empresa [identific	cação completa da lic	itante] declara, em atendim	ento à condiç	ão prevista no Edital
da Licitação CON	NCORRÊNCIA	PRESENCIAL	Nº	001/2025 que
	o(a)	Sr(a)		
		, portador(a	a) do CPF	(MF) nº
	e inscrito(a)	no CREA ou CAU/_ sob o	nº	é o(a)
nosso(a) indicad	o(a) como Responsáv	vel Técnico para acompanh	ar a execuçã	o da obra, objeto da
licitação em apre	ço.			
Local e data				

Assinatura e carimbo





DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DA PROPOSTA [PAPEL TIMBRADO DA LICITANTE]

A PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS PALMEIRAS - RS

Ref.: CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025

[identificação completa do representante da licitante], como representante devidamente constituído de [identificação completa da licitante] doravante denominado Licitante, para fins do disposto no Edital da Licitação CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025 declara, sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

- a) A proposta que estamos apresentando para participar da Licitação CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025, foi elaborada de maneira independente pelo licitante, e que o conteúdo da proposta anexa não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da referida licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da Licitação CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025, não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato da referida licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da Licitação CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025 quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) Que o conteúdo da proposta que estamos apresentando para participar da Licitação CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025, não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da referida licitação antes da adjudicação do seu objeto;
- e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da Licitação CONCORRÊNCIA





PRESENCIAL Nº 001/2025 não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado a, discutido com ou recebido de qualquer integrante do PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS PALMEIRAS - RS antes da abertura oficial das propostas; e

PALMEIRAS - RS antes da abertura oficial das propostas; e
f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.
, emdede
[REPRESENTANTE LEGAL DO LICITANTE, COM IDENTIFICAÇÃO COMPLETA]



## MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE NEPOTISMO

Para a execução deste instrumento jurídico, a CONTRATADA, por meio de seu representante, declara não possuir em seu quadro societário cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau, inclusive, dos ocupantes de cargos de direção ou no exercício de funções administrativas, assim como os ocupantes de cargos de direção, chefia e assessoramento vinculados direta ou indiretamente aos órgãos na linha hierárquica da área encarregada da contratação.

XXXXXXX, de de.

CONTRATADA REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

(Nome, cargo e carimbo da empresa)



DECLARAÇÃO - E ART. 9°, § 1°, DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021

(em papel timbrado da empresa)

[denominação/razão social da sociedade empresarial]

Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ nº.

[endereço da sociedade empresarial]

DECLARAMOS, sob as penalidades cabíveis, que não participam dos nossos quadros funcionais profissional que tenha ocupado cargo integrante dos 1º e 2º escalões da Administração Direta ou Indireta do Município de Três Palmeiras-RS, nos últimos 12 (doze) meses.

DECLARAMOS, ainda, que não participam de nossos quadros funcionais agente público de órgão ou entidade licitante ou contratante, observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria.

XXXXX, de de.

CONTRATADA REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

(Nome, cargo e carimbo da empresa)





## MODELO DE INDICAÇÃO DA LOCALIZAÇÃO DAS INSTALAÇÕES

(em papel timbrado da empresa)
[denominação/razão social da sociedade empresarial]
Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ nº .
[endereço da sociedade empresarial] Informamos que as instalações dedicadas ao desempenho das nossas atividades relacionadas ao cumprimento do contrato objeto desta licitação estão localizadas na [endereço das instalações], acompanhando a presente declaração cópia do respectivo Alvará de Funcionamento.
XXXXXX, de de .

(Nome, cargo e carimbo da empresa)



CONTRATADA REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA



TERMO DE JUSTIFICATIVA DE LICITAÇÃO PRESENCIAL CONCORRÊNCIA LEI 14.133/21 PRESENCIAL 001/2025

Exara-se a presente manifestação com o intuito de justificar a escolha pela modalidade presencial de licitação, em substituição à modalidade eletrônica, no presente processo licitatório do Município de Três Palmeiras - RS.

Cumpre mencionar que, embora o Decreto Federal 10.024/19 estabeleça a preferência pela modalidade eletrônica, a legislação vigente não torna este procedimento obrigatório, concedendo margem para a escolha fundamentada pela modalidade presencial. Assim, considerando as especificidades de Três Palmeiras e seus fornecedores locais, optou-se pela licitação presencial por questões que envolvem desde a acessibilidade de fornecedores locais até o cumprimento mais

eficaz dos princípios básicos da licitação, tais como competitividade e isonomia.

Um ponto central dessa justificativa diz respeito à dificuldade de participação de pequenos fornecedores na modalidade eletrônica. Em um município pequeno, onde a infraestrutura tecnológica e o acesso à internet ainda são limitados, muitos fornecedores locais encontram barreiras significativas para atender às exigências de uma licitação eletrônica. Isso restringe a competitividade e favorece empresas maiores, muitas vezes de regiões metropolitanas, que possuem acesso a

melhores recursos tecnológicos e sistemas informacionais.

A literatura e estudos de casos corroboram esta visão. Segundo Nunes, a realização de pregão eletrônico apresenta desafios para pequenos fornecedores que, devido à ausência de informatização adequada, não conseguem participar plenamente desse processo. Campana também observa que, embora o avanço tecnológico seja crescente, muitas empresas locais enfrentam dificuldades para competir, resultando em desigualdade na concorrência.





ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

MUNICÍPIO DE TRÊS PALMEIRAS

Além disso, a modalidade eletrônica carece do contato direto entre o pregoeiro e os licitantes, o que

dificulta o esclarecimento de dúvidas e a verificação de amostras dos produtos, fundamentais para

garantir a qualidade da aquisição. Na licitação presencial, é possível requerer amostras, o que

diminui o risco de compras equivocadas, especialmente para produtos cuja avaliação presencial se

mostra essencial.

Outro ponto crítico é o risco de atrasos nas entregas. O pregão eletrônico, ao permitir a participação

de empresas de localidades distantes, expõe o município a possíveis demoras na entrega de bens

e serviços, afetando diretamente a eficiência da Administração Pública. Esse risco é agravado pela

falta de estabilidade da internet em muitas regiões, o que pode interromper o processo e dificultar o

cumprimento dos prazos estipulados.

Ainda, a modalidade eletrônica tem sido associada a práticas anticompetitivas, como o "mergulho

de preços" e o uso de softwares com inteligência artificial para realizar lances automáticos. Essas

práticas comprometem a isonomia e a competitividade do processo, colocando licitantes locais em

desvantagem e aumentando a incidência de fraudes.

Portanto, à luz dos princípios da competitividade, da isonomia e da impessoalidade, entende-se que

a modalidade presencial assegura um tratamento mais igualitário entre os licitantes, promovendo

uma concorrência justa e adaptada à realidade do município de Três Palmeiras. O gestor, ao

considerar as peculiaridades locais e o interesse público, conclui que a modalidade presencial se

configura como a alternativa mais adequada, justificando assim a sua escolha para a totalidade das

licitações deste órgão.

Três Palmeiras, 24 de março de 2025

Silvanio Antonio Dias

Prefeito Municipal



Contato: (54) 3367-1030 E-mail: administracao@trespalmeiras.rs.gov.br Endereço: Praça 12 de Maio, 763, Centro, Três Palmeiras/RS CEP: 99675-000 - CNPJ: 92.399.112/0001-85